

EDITAL Nº 013/2019 DE 13 DE AGOSTO DE 2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS -CLT

CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO – ASSISTENTE DE MANUTENÇÃO

A CEGECON faz saber que realizará nos termos da CLT, Processo Seletivo Simplificado para contratação e formação de cadastro reserva, com vistas à contratação de profissionais, objetivando atender às necessidades do CEGECON, para os cargos vide quadro de vagas, por prazo indeterminado.

1. Os Candidatos deverão apresentar-se com cópia autenticada em cartório ou cópia simples acrescida do original, para conferência pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado dos seguintes documentos:

I) 01 (uma) foto 3X4;

II) comprovante de escolaridade e demais títulos / cursos pertinentes;

III) CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pelo site da Receita Federal;

V) carteira de identidade (RG), com número, órgão expedidor e data da sua expedição;

VI) título de eleitor (frente e verso);

VII) certidão de quitação eleitoral atualizada, emitida pelo site www.tse.jus.br ou cartório eleitoral, informando que está quite ou não possui pendências com a justiça eleitoral;

VIII) carteira de trabalho profissional original e cópia da página na qual conste fotografia, número/série, data de expedição, filiação e local de nascimento;

IX) comprovante de PIS/PASEP (frente e verso);

X) comprovante de residência atualizado (últimos 60 dias) em nome do candidato, cônjuge, pai ou mãe (água, luz, telefone, fatura de cartão);

XI) comprovante de conta bancária, preferencialmente que seja da Caixa Econômica Federal.

XII) certificado de reservista (no caso de sexo masculino);

XIII) certidão de casamento ou nascimento;

XIV) certidão de nascimento de dependentes;

XV) cartão de vacina para filhos menores de 7 anos;

XVII) currículo atualizado;

2. Nenhum documento entregue para formalização do contrato poderá ser devolvido ao candidato.

3. Caso o candidato convocado não compareça à etapa de análise/conferência de documentos será eliminado

| LOCAL DAS VAGAS | LOCAL DE ENTREGA DE DOCUMENTOS | DATA / HORA |
|---------------------------------|---|--------------------|
| ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA | Avenida C-255, número 400, Edifício Eldorado Business Center, Setor Nova Suíça, Sala 1101 | Até dia 13/09/2019 |
| ASSISTENTE DE MANUTENÇÃO | | |
| Nome | Posição | Resultado |
| DEIVISON LOPES | 1º colocado | Aprovado |



ENCAMINHAMENTO PARA EXAME

CLÍNICA SOLUÇÃO

RUA 84 Nº 210 QD F16 LT 20 Setor Sul Goiânia Goiás
Telefone: (62) 3922-7007

Atendimento: Segunda a Sexta feira das 07h00 às 11:00 e 13h00 às 16h00.



EMPRESA SOLICITANTE: CEGECON – CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA

CNPJ: 14.215.865/0002-60

TELEFONE: (62) 3638-7525

Encaminhamos

COLABORADOR (A): DEIVISON LOPES

CARGO/FUNÇÃO: ASSISTENTE DE MANUTENÇÃO

Exame Médico Ocupacional

- | | | |
|---|--|-----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ADMISSIONAL | <input type="checkbox"/> PERIÓDICO | <input type="checkbox"/> CONSULTA |
| <input type="checkbox"/> RETORNO AO TRABALHO | <input type="checkbox"/> MUDANÇA DE FUNÇÃO | |
| <input type="checkbox"/> EXAME COMPLEMENTAR | <input type="checkbox"/> DEMISSIONAL | |

OBS: REALIZAR EXAME ATÉ O DIA 13/09/2019

Autorizado por:

RUAMA CAETANO - GERENTE DE RH

Ruama E. M. Caetano

**OBS: A Autorização para realização deste exame será enviada para o
para o e-mail: recepcao@clnicasolucao.com.br**