

**EDITAL Nº 24/2018 DE 19 DE JULHO DE 2018 –
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS – CLT**

CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO – Auxiliar Adm (PCD)

A CEGECON faz saber que realizará nos termos da CLT, Processo Seletivo Simplificado para contratação e formação de cadastro reserva, com vistas à contratação de profissionais, objetivando atender às necessidades do CEGECON, para os cargos vide quadro de vagas, por prazo indeterminado.

1. Os Candidatos deverão apresentar-se com cópia autenticada em cartório ou cópia simples acrescida do original, para conferência pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado dos seguintes documentos:

- I) 01 (uma) foto 3X4;
- II) comprovante de escolaridade e demais títulos / cursos pertinentes;
- III) CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pelo site da Receita Federal;
- V) carteira de identidade (RG), com número, órgão expedidor e data da sua expedição;
- VI) título de eleitor (frente e verso);
- VII) certidão de quitação eleitoral atualizada, emitida pelo site www.tse.jus.br ou cartório eleitoral, informando que está quite ou não possui pendências com a justiça eleitoral;
- VIII) carteira de trabalho profissional original e cópia da página na qual conste fotografia, número/série, data de expedição, filiação e local de nascimento;
- IX) comprovante de PIS/PASEP (frente e verso);
- X) comprovante de residência atualizado (últimos 60 dias) em nome do candidato, cônjuge, pai ou mãe (água, luz, telefone, fatura de cartão);
- XI) comprovante de conta bancária, preferencialmente que seja da Caixa Econômica Federal.
- XII) certificado de reservista (no caso de sexo masculino);
- XIII) certidão de casamento ou nascimento;
- XIV) certidão de nascimento de dependentes;
- XV) cartão de vacina para filhos menores de 7 anos;
- XVII) exame admissional; OBS: Deverá ser realizado na Clínica Semed- Rua 05 n. 76 Centro- Goiânia - GO. CEP. 74.020-030, Fone (62) 3224-5374. Referência: Uma rua acima da Avenida Paranaíba entre a Avenida Goiás e Avenida Araguaia, lado esquerdo mão de tráfego, de Segunda a Sexta feira das 08h00 às 10h30 e 13h00 às 16h00.
- XVII) Currículo.

2. Nenhum documento entregue para formalização do contrato poderá ser devolvido ao candidato.

3. Caso o candidato convocado não compareça à etapa de análise/conferência de documentos será eliminado

LOCAL DAS VAGAS	LOCAL DE ENTREGA DE DOCUMENTOS	DATA / HORA
CEGECON – CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA – ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA	Avenida C-255, 400, Eldorado Bussiness Tower, sala 1101- St. Nova Suíça, Goiânia- GO, 74280-010	Até 21 de agosto/2018, até 17hs.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (PCD)		
Nome	Posição	Resultado
Kennedy Omar Félix dos Santos	1º colocado	Aprovado

Goiânia, 16 de Agosto de 2018

Comissão do Processo Seletivo Simplificado